

令和4年度
認定こども園運営
自己点検・自己評価表

法 人 名	社会福祉法人 せんだん苑保育園
園 名	せんだん苑南こども園
評価した者の氏名	園長 熊谷由紀
評 価 年 月 日	令和5年3月31日

自己点検・自己評価項目		評価		
		1 出来ている	2 出来ていない	3 対象外
1 運営規程	<ul style="list-style-type: none"> ・運営(管理)規程を作成していますか。また、実態と相違していませんか。 ・職員や利用者に規程を周知していますか。 	1		
2 施設整備	<ul style="list-style-type: none"> ・基準に定められている設備を有していますか。 【職員室・保育室・遊戯室・保健室(事務室と兼用可)・調理室・トイレ・手洗用設備及び足洗用設備・飲料水用設備】 ※乳児室、ほふく室、沐浴設備、調乳設備 ・園児一人あたりの面積基準を満たしていますか。 ・満3歳以上の園児については、学級を編成していますか。また、学級数だけ保育室がありますか。 ・建物の構造や部屋の用途に変更がある場合は所定の手続きを行っていますか。 ・保育室等の清掃、衛生管理、保温、喚気、採光等は適切ですか。 ・カーテン、カーペット等は防炎加工されたものを使用していますか。 	1		
3 園児	<ul style="list-style-type: none"> ・認可定員を遵守していますか。 			
4 教育及び保育の内容に関する全体的な計画等	<ul style="list-style-type: none"> ・教育及び保育の内容に関する全体的な計画の作成をしていますか。 ・長期的な指導計画(年・期・月)を作成していますか。 ・短期的な指導計画(週・日)を作成していますか。 ・個別指導計画を作成していますか。 ・3歳未満の個別指導計画を作成していますか。 ・障がい児の個別指導計画を作成していますか。 ・教育・保育の内容などの評価、反省を行い質の向上や改善に努めていますか。 	1		
5 教育及び保育の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・認定こども園内外での適切な研修計画を作成し、実施していますか。 ・0歳から小学校就学前までの一貫した教育及び保育を園児の発達の連続性を考慮して展開していますか。 ・在園時間が異なる多様な園児がいることを踏まえ、園児の生活が安定するよう、家庭や地域、園における生活の連続性を確保し、一日の生活リズムを整えるよう工夫していますか。 	1		
		評価		

自己点検・自己評価項目		1 出来ている	2 出来ていない	3 対象外
6 特別支援教育	<ul style="list-style-type: none"> •個々の園児の障がいの状態などに応じた指導内容や指導方法の工夫を計画的、組織的に行っていますか。 	1		
7 教育・保育の記録等	<ul style="list-style-type: none"> •園児の育ちに関する帳票を整備していますか。 (身体測定の記録・健診結果の記録・教育及び保育経過の記録・疾病、既往歴の記載・保護者等家族についての記載等) •日誌や児童出席簿を適正に整備していますか。 •個人情報適切に取り扱っていますか。 	1 1 1		
8 小学校との連携	<ul style="list-style-type: none"> •「認定こども園要録」「幼保連携型認定こども園園児指導要録」を作成し就学の際は、小学校へ送付していますか。 •小学校教育への円滑な接続に向けて、小学校の児童の交流の機会を設けたり、小学校教師との意見交換、合同の研究の機会を設ける等の連携を行っていますか。 	1 1		
9 虐待防止等	<ul style="list-style-type: none"> •虐待等の状況が見受けられないか、日々子どもや保護者の様子に留意し早期発見に努めていますか。 •不適切な療育の兆候が見られる場合は、市や関係機関と連携していますか。 •園内において、児童の心身に有害な影響を与える行為をしていますが。園として、予防措置を講じていますか。 	1 1 1		
10 健康・衛生管理 事故防止・ 安全対策	<ul style="list-style-type: none"> •学校医・学校歯科医による健康診断および歯科検診を適正な時期に実施していますか。 •学校保健計画を作成する際は、全ての職員がそのねらいや内容を明確にしなが、子ども一人ひとりの健康の保持及び増進に努めていますか。 •各種マニュアルを整備していますか。また職員に周知していますか。 (感染症及び食中毒・児童の事故防止・危機管理等) 	1 1 1		

	評価
--	----

自己点検・自己評価項目		1 出来ている	2 出来ていない	3 対象外
	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症または食中毒が発生、もしくは発生が疑われる場合は、速やかに関係機関に報告するとともに必要な措置を講じていますか。 ・与薬する場合は、薬連絡票に記入してもらう等適切に預かり、誤飲がないよう対策を講じていますか。 ・SIDS(乳幼児突然死症候群)防止のため仰向けに寝かせる。定期的に睡眠時の状態を観察し記録する等、必要な措置を講じていますか。 ・心肺蘇生等の研修を行っていますか。 ・災害や事故の発生に備えるとともに、外部からの不審者等の侵入防止のための措置や訓練など不足の事態に備え必要な対応を図っていますか。 	1		
11 保護者との連携	<ul style="list-style-type: none"> ・園児の様子や日々の教育及び保育の意図などの説明を通じ、保護者との相互理解を図るよう努めていますか (送迎時の対応・連絡帳・掲示板・園だより・参観・懇談会等) 	1		
12 教育・保育時間	<ul style="list-style-type: none"> ・毎学年の教育課程に係る教育週数は、特別の事情のある場合を除き、39週を下ってはいませんか。 ・1日の教育課程に関わる教育時間は標準4時間としていますか。また、保育を必要とする園児に対する教育及び保育の時間は1日につき8時間を原則としていますか。 ・保育需要に応じて、適正に教育・保育時間を設定していますか。 ・年末年始以外に一斉休園や協力日を実施していませんか。 ・協力日を実施している場合、保護者の理解は得ていますか。 	1		
13 地域との連携	<ul style="list-style-type: none"> ・地域のニーズに応じて子育て支援事業を以下から1つ以上実施していますか。 <ul style="list-style-type: none"> * 親子の集いの場の提供等による情報提供・相談支援 * 地域の課程に対する情奉提供相談支援事業 * 一時預かり事業 * 保護者と地域の育て支援団体等との連絡・調整事業 * 地域の子育て支援者に対する情報提供・助言事業 	1		
				評価

自己点検・自己評価項目		1 出来ている	2 出来ていない	3 対象外
16 委託・外部搬入 の場合 (1号の場合も含む)	<p>・契約関係書類を適切に整備し、通知に基づいて次のような内容を明記していますか。</p> <ul style="list-style-type: none"> * 園と受託業者の業務分担及び経費負担 * 特定教育・保育施設給食の趣旨を認識し、適正な食材料を使用し所要の栄養量が確保される調理を行うこと * 調理従事者の大半は、当該業務について、担当の経験を有するものであること * 調理従事者に対して、定期的に衛生面・技術面の教育・訓練を実施すること * 調理従事者に対して、定期的に健康診断・検便を実施すること * 受託業者に対して、施設側から必要な資料の提供を求めることができること * 契約書の事項を履行しなかった場合の契約会場 * 代行保証に関すること * 園に損害を与えた場合の損害賠償に関すること * 業務に関して知り得た個人情報の秘密保持 <p>・契約の履行状況を確認していますか。</p>			3