

入園のしおり

令和7年度



せんだん苑南こども園

綾部市上野町上野 122 の 1

TEL.42-6090

ファックス42-9080

アドレス <http://www.sendanenminami.info/>

— 保存版 —

もくじ

- ① 仏教保育とは
 - ② 保育の目標
 - ③ 休日及び保育時間
 - ④ 延長保育について
 - ⑤ こども園の一日の流れと主な行事
 - ⑥ 登園・降園について
 - ⑦ 園との連絡
 - ⑧ 保健衛生について
 - ⑨ 費用について
 - ⑩ その他
 - ⑪ 入園前に身に付けておきたいこと
 - ⑫ 持ち物、入園までに準備するもの
 - ⑬ 服装などについて
 - ⑭ 気象警報等発令時の対応について
- 給食について

せんだん苑南こども園の教育及び保育の理念

社会福祉法人せんだん苑こども園が運営する幼保連携型認定せんだん苑南こども園は、「幼保連携型こども園の学級編成、職員、設備及び運営に関する基準」に基づき就学前の子どもの教育・保育にあたっては児童の人権や主体性を尊重し、児童の幸福のために保護者や地域社会と力を合わせ、児童の福祉を積極的に増進し、併せて地域社会における家庭支援を行う。

また、職員は児童に対して、豊かな愛情を持って接し、児童の処遇の向上のための知識の習得と技術の向上に努める。さらに社会性と良識に磨きをかけ相互に啓発するものである。

基本方針

せんだん苑南こども園の保育の基本方針は幼保連携型認定こども園教育・保育要領に基づき、教育・保育を保護者の協力のもとに行う。

また、常に子どもの最善の利益を願うために保護者から意見や要望があれば真摯に傾聴し、不明な点があれば平易に説明し、より良い教育・保育のために努力研鑽することを基本とする。

1. 子どもが安全で情緒の安定した生活ができる環境を用意し、こども自らが主体的に生き、多様な関係性の中で自己を表現できること。
2. 遊びを通しての指導を中心としてねらいが総合的に達成されるようにする。
3. 豊かな人間性を持ち、優しさと他者に対する寛容さを持ったこどもを育成する。

① 仏教保育とそのねらい

仏教保育とは仏教の精神を理想とし、それを生活態度として実践させていく保育のことです。

そして、人間形成の一番大切な基礎づくりのじきにあたる乳幼児期に豊かな人間性(こころ)を育てることを目的としています。

仏教は人間の子 釈迦が、人が人としてどうあるべきかという人間性の開発、人間の自己形成の道を説いたものです。

釈尊(釈迦)は、経典の中にこんなことを説いておられます。



「知恵は わが耕す鋤にして
信は わがまく種である
身・口・意(なすこと、言うこと、思うこと)において
悪行を除くは わが田に於ける除草である
精神は わがひく牛にして行い退くことなく
行いて悲しむことなし
われを安らげき境地に運ぶ
かくのごときが耕耘にして
その収穫を甘露の実となす」

自然のままの大地は、雑草におおわれた荒田に等しいもので、これを美田とするには除草、土壌の改良等が必要であり、そこに種が下されてこそ初めて立派な収穫が期待されるのです。

人間は大地によく似ています。雑草が除かれ、よく耕されたよい環境の中で子どもの人間性(仏心)を育てるのが仏教保育です。

「仏心とは 何ぞや？」古人はこれを定義して「仏心とは 慈悲心 是なり」と言っています。相手の立場に立ってものごとを考えられる思いやりのある優しい心、自他の差別のない平等・公平にものごとを見る目と心、これを「慈悲心」と言います。この慈悲心は、小さくは 家庭の光であり、大きくは 世界平和につながる心なのです。この慈悲の心を育てること、そしてこの心を実践することこそが、仏教保育がめざすものなのです。

②幼保連携型こども園における教育及び保育の基本及び目標

認定こども園が目指すものは養護と教育とが一体となって、豊かな人間性をもった子どもを育成することです。子どもが心身ともに安定した状態で現在を最もよく生き、そして望ましい未来を作り出す力の基礎を培うことがこども園教育・保育要領の目標です。

★こども園教育・保育はここに入園する乳幼児の最善の利益を考慮しなければなりません。

★家庭とこども園が一緒になってよりよい子育てをしていきましょう。

養護のねらい

「子どもが健康、安全で情緒の安定した生活ができる環境を用意し自己を十分に発揮しながら活動できるようにする。」 (生活の援助)

教育のねらい

「生きる力やライフスキルを指向しながら豊かな人間性の基盤をつくる」

(発達の援助)

③休日及び保育時間

・保育時間(7:30～18:30)・開所時間 7:30～19:00土曜保育は18:00まで
子どもの健康上 平日:8時間程度の保育が望ましいと思います。

職員の引き継ぎの都合上 降園時間の記入をお願いします。

・9時15分までに登園してください。欠席、遅刻の場合も9時15分までに必ず連絡してください。(病院で受診後午前11時を過ぎる場合は昼食を済ませてから来てください。その他やむを得ず遅刻される場合は10時までに登園してください。)連絡無しに遅い場合、お預かりできないこともありますのでご注意ください。欠席の連絡がない場合は園から安否確認の連絡を入れます。

・但しアレルギーで除去食の方もも組の方については8時30分までに連絡を入れてください。

・仕事が終わり次第お迎えをお願いします。急用や残業等で予定時間よりお迎えが遅くなる場合は必ず連絡を入れてください。

・申請の保育時間を守ってください。

・平日お仕事がお休みの時は16:00までにお迎えをお願いします。

☆慣らし期間:入園後7日間は給食を済ませて午後12時降園(新入園児のみ)

お子様の様子を見て慣らし期間が延びることもあります。

土曜日の保育について

土曜日については、異年齢の合同保育をしております、申込制となっております。

(毎週水曜日までに申し込んでください。申込用紙は登降園チェックの所にあります。)土曜日は18時までの保育です。

★家族の方がお仕事で家庭保育ができない方のみお預かりとなります。

(学校行事などは該当しません。)

勤務時間及び送迎時間を含む時間帯のみの保育となります。

例:13:30からのお仕事の場合…13:00までに昼食を済ませてから登園

9:00から午前中のお仕事の場合…8:30～12:30までの保育など

各々の勤務時間をお願いします。

午後は午睡(ひるね)をしますので必ず布団を持って来てください。

休業日：日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日

年末年始（日曜・祝祭日を除く6日間）園長が特に定める日：日曜日を除くお盆3日間・年度末の土曜日）

◎1号認定は、園が定める休業日以外に次の休業日があります。

①8月の希望保育②年末の希望保育③年度末の特別保育

※園が特別な行事を実施する場合は、土曜日利用もできます。

※お仕事の方は①②③は申込があれば利用可

★月～土曜日の8:00～16:00の間の保育の提供。（就労の方は土曜日保育も申込できます。）

④**延長保育について**（時間調査票を必要な方は申し出てください。）

本園では入園中の児童を保育認定により必要な時間に保育する制度です。

延長保育の場合、通常の保育料の他に延長保育料が必要となります。この延長保育料は本園に直接支払っていただきます。

○延長保育の要件

延長保育の対象となる児童は、本園に入園している児童のうち、下記のいずれかの要件に該当することが必要です。

(1) 保護者の就労時間が短時間保育の場合は早朝8時までと午後4時を超える場合。

保護者の就労時間が標準保育時間の場合は午後6時30分を超える場合。

(2) その他、延長保育が必要と認められる場合。

※時間を守られない場合は、延長保育をお断りする場合があります。

○申込みに必要な書類

延長保育の申し込みには延長保育申込書が必要です。

○延長保育料（お子様1人に対して）

	項目		保育料
延長保育料	1回	1時間当たり	200円 (30分100円)
※短時間保育時間 (最長8時間まで朝8時～ 午後4時の保育) 1ヶ月当たり就労時間が64 以上120時間未満の場合	月額	午前7時30分～ 午前8時まで	1,000円
		午後4時～ 午後5時まで	1,000円
		午後5時～ 午後6時まで	1,000円
		午後6時～ 午後6時30分	1,000円
		午後6時30分～ 午後7時まで	2,000円
※標準時間 (1ヶ月当たり就労時間が1 20時間以上の方)開所11 時間を超える時間	月額	午後6時30分～ 午後7時	2,000円 (1回200円)

※午後7時を超えた場合1回ごとに1,000円加算

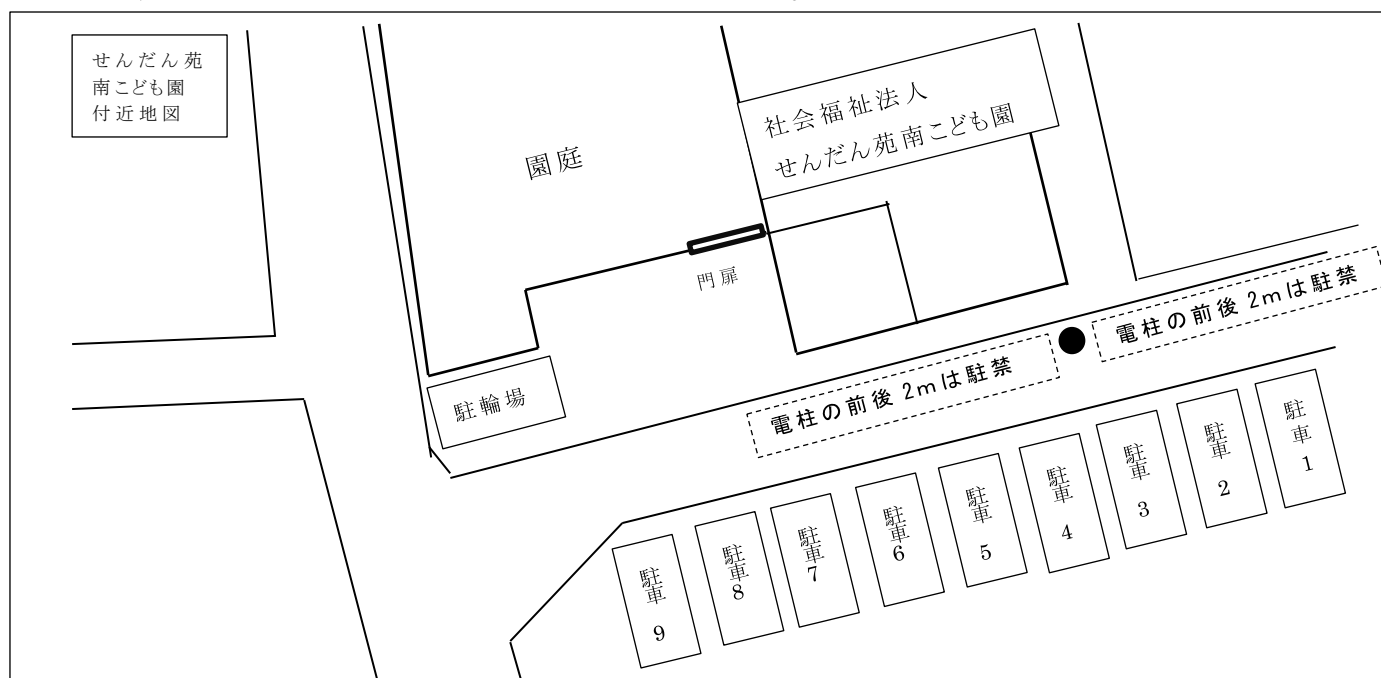
★いつもより遅くお迎えの場合や代理の方のお迎えの場合お迎えの予定の時間を聞いたり、連絡が無い場合はこちらからお電話する場合があります。

⑤こども園の一日の流れと主な行事

乳児の一日の流れ	幼児の一日の流れ	行事予定
<p style="text-align: center;">↓</p> <p>10:00 ~おやつ 右に 同じ</p> <p>11:00 ~ 0歳児 給食</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>13:00頃～ 午睡</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>右に 同じ</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>7:30 順次登園 自由遊び (8:00～短時間、1号認定登園)</p> <p>9:30 片付け 朝礼</p> <p>10:00 各クラス保育</p> <p>11:20 給食準備</p> <p>11:30 給食</p> <p>12:00～12:30 給食済んだ園児から片付け</p> <p>13:00頃～各クラス保育 (3歳児は午睡) ※7.8月のみ4.5歳児 午睡あり</p> <p>15:00 おやつ</p> <p>15:30 お帰り (～16:00短時間1号認定降園)</p> <p>16:00～18:30 順次降園 延長保育</p>	<p>主な年間行事</p> <p>4月…入園、進級式・花まつり 由良川花壇展花植え</p> <p>5月…健康診断 ・家庭訪問</p> <p>6月…歯磨き教室・歯科検診 フリー参観日・おやつクッキング 田植え(5歳児)</p> <p>7月…第1回園内清掃・プール開き 七夕まつり・カレーパーティー クラス懇談会</p> <p>8月…夏まつり</p> <p>9月…お泊り保育(5歳児)</p> <p>10月…運動会・ちびっこ防災教室 稲刈り、さつま芋ほり(5歳児)</p> <p>11月…収穫祭・健康診断</p> <p>12月…お餅つき・成道会・生活発表会</p> <p>1月…カルタ大会(4,5歳児)パン作り(5歳児)</p> <p>2月…節分の豆まき・涅槃会 フリー参観 おやつクッキング</p> <p>3月…第2回園内清掃・雛祭り お別れ会・お楽しみ遠足(5歳児) 卒園式</p> <p>※その他…毎月避難訓練・お誕生会 発育測定(爪の検査も) ・園庭開放やお弁当日 ・5歳児 交通教室・防犯教室</p>

⑥登園・降園について

- ・登園・降園はいずれの場合も必ず保護者が付き添ってお子様の安全に万全を期してください。
都合で他の人に頼む場合は事前にその旨園に連絡ください。
連絡のないまま保護者以外の方が迎えに来られてもお子様はお渡しできません。
 - ・児童の安全の面から未成年者の送迎はご遠慮ください。
 - ・駐車スペースが限られているため登園・降園時は速やかに車の移動をお願いします。
 - ・登園・降園時、車でお越しになる方は、門付近での交通事故にはくれぐれもご注意ください。
 - ・お子様をお預かりする前（登園時）と保護者の方にお渡しした後（降園時）については保護者の方が責任をもっていただきますようお願い致します。
 - ・お子様のその日の状態を知るため、お家で変わったことがありましたら登園時必ずこども園にご連絡ください。保育をする上にも必要な事柄です。
 - ・朝、登園したらカードを機械にタッチして出席確認してください。
 - ・通園路は、一番安全な道を決めて毎日その道を通るようにしましょう。
 - ・チャイルドシート、ジュニアシートの着用が義務付けられています。しっかりと着用して子どもの安全を守りましょう。（祖父母の方の送迎の場合も着用をお願いします。）
 - ・自転車に載せる時はヘルメット着用をお願いします。
 - ・子どもの飛出し防止のため園玄関の出入りの際は必ず門扉のストッパーをかけてください。★駐車場では立ち話やこどもを遊ばせないでください。
- ★園付近の道路では徐行運転をお願いします。



- ★上記のように園付近での駐車をお願いします。
- 特に玄関そばの電柱の横付近に大きい車を止められますと通行に支障をきたしますので十分ご注意ください。（特にゴミ収集日 毎週水、金曜日）

⑦園との連絡について

- ・園からの連絡は毎月の園だよりや他の臨時の印刷物で配布しますので読み落としのないようにしてください。
- ・掲示も毎日ご覧ください。
- * 幼児はシール帳のうしろに毎朝の体温と降園時間とお迎えの方の氏名の記入をお願いします。
- ・住所、携帯番号、勤務先等に変更が生じた場合には、すぐにお知らせください。
- ・3歳未満児(もも、いちご、りんご組)は家庭との連絡を密にする意味で、連絡ノートを毎日記入しますので家庭からもお子様の様子をお知らせください。
- ・プライバシー保護の為、乳児の連絡ノート・シール帳の緊急連絡先、保険証番号の記入は不要です。
- ・職員はローテーションにより時差勤務をしています。担任以外の職員が、担当している時間帯でも何なりと、お気軽に連絡してください。
- ・これまでに、乳幼児健診等でフォローを受けておられるお子様や、病院等の専門機関に関わっておられるなど、集団保育において支援・配慮が必要と思われるお子様につきましては、入所申込の際にご相談ください。
- ・プライバシー保護のため園外やHPへの写真掲載を拒否なさる方は園長までお申し出ください。
- ・園で知り得た個人情報には目的以外には利用せず、第三者に提供しないことをお約束いたします。

⑧保健衛生について

- ・嘱託医の健康診断は年2回、歯科検診年1回行います。
 - ・4・5歳児はフッ素うがいを毎日します。
 - ・子どもの健康を第一に考え、健康な状態で登園してください。保育中に **37.5℃**以上の熱がある場合は連絡させていただきます。熱がなくても、いつもと違う様子の時はお電話をすることもあります。
 - ・保育中発病したりケガをした場合はお迎えをお願いします。連絡先は正確をお願いします。
 - ・感染症の場合、他の園児に感染が広がらないようなご配慮をお願いします。
 - ・法定伝染病その他の伝染病疾患は必ずご連絡ください。医師の許可がおりてから登園させてください。
 - ・うつる病気の場合は登園届けが必要です。(別紙配布)届出の有無は感染症リストを参照してください。
 - ・薬は持って来ないでください。(投薬は医療行為となります。)
 - ・薬が出る場合は通園していることを伝え、朝と夕方ご家庭で服用できるよう処方してもらってください。
- ただし、園での教育・保育が可能な状態で、尚且つ保育中の服薬について医師の指示がある場合はご相談に応じます。
- ・咳止めテープを貼る場合は**背中**に貼ってください。(剥がして口に入れてしまう危険性があります。)
 - ・アレルギー、ぜんそく、熱性けいれん、脱臼などの症状が見られる場合はあらかじめお知らせください。

- ・感染症の方は園内には入れません。お迎えの電話をしていただいたら職員が玄関までお子様をお連れいたします。
- ・発育測定は毎月1回行います。(身長、体重、つめの検査)
- ・爪が伸びていると不衛生なだけでなく、思わぬ怪我をしたり、トラブルを引き起こすことがあります。こまめに切るように注意してください。
- ・子どもの健康や精神状態を考え、生活リズムは子ども中心にするよう心がけましょう。

※フッ素物洗口について

当園では厚生労働省が出している「フッ化物洗口ガイドライン」の中にも『4歳から14歳までの期間に実施することが虫歯予防対策として最も大きな効果をもたらす』と記載されており、これを受けてフッ素物洗口を実施しています。

別紙フッ化物洗口申込書を配布いたしますので、4歳児めろん組の保護者の方は提出してください。(5歳ぱいなっぷる組は昨年のもので代えさせていただきます。)フッ化物洗口については、保護者のお申し出により、取り止め、もしくは開始することができます。申込内容を変更したい場合は、いつでもお申し出ください。

費用は当園で負担いたします。

※予防接種をした日はお家で安静にしてください。(午前中保育で午後予防接種可)

※24時間以内に発熱等があった場合は家庭で様子をご覧ください。

※嘔吐・下痢については症状がなく、いつも通りの食事ができるようになってから登園してください。

感染症のリスト（○印は登園届の提出をお願いします。）

病名	潜伏期間	感染可能期間	園での対応	登園基準
× インフルエンザ	1～2日	感染後約10日	登園届は不要だが発症した後5日経過し、かつ、解熱した後3日経過するまでお休み。	発症した後5日経過し、かつ、解熱した後3日経過するまで。
× コロナウイルス	2～3日	発症2日前から発症後10日		発症した後5日経過し、かつ症状が軽快したあと1日を経過するまで
○ 百日咳	6～15日	感染後約3週	登園届提出	特有の咳が消失したとき
○ はしか（麻疹）	10～12日	発疹出現の前後4～5日	登園届提出	発疹に伴う熱が下がった後、3日を経過し元気の良いとき
○ おたふくかぜ（流行性耳下腺炎）	14～24日	明らかな症状を示す7日前からその後9日続く	登園届提出	耳下腺の腫れが消失したとき
○ 三日はしか（風疹）	14～21日	発疹出現の前後7日間	登園届提出	発疹が消失したとき
○ 水ぼうそう（水痘）	11～20日	水疱発現前2～後6日	登園届提出	すべての発疹が痂皮（かさぶた）になったとき
× 咽頭結膜熱 プール熱・アデノウイルス感染症	5～6日	潜伏期後半～発症後約5日間		解熱し、主要症状がなくなった後、2日を経過してから
○ 流行性角結膜炎	1週間以上	発病後約2週間	登園届提出	治癒するまで
○ 急性出血性結膜炎	1～2日	発病後約4日	登園届提出	治癒するまで
× ヘルパンギーナ	2～7日			解熱し、食事も充分できて元気になったとき
× 手足口病	2～7日	水疱消滅まで		
× りんご病（伝染性紅斑）	17～18日	14～20日		感染力はないので、元気がよければ登園可能
× 溶連菌感染症	2～4日	潜伏期後半～発症後約7日間		有効治療を始めて24時間経過後
○ 流行性嘔吐下痢（ウイルス性胃腸炎）	不定期		登園届提出	主な症状が殆ど消失し、主治医、園医が登園して差し支えないと認めたとき
○ ロタウイルス ノロウイルス等	1～3日		登園届提出	主な症状が殆ど消失し、主治医、園医が登園して差し支えないと認めたとき
○ マイコプラズマ肺炎（うつる肺炎）	10～24日		登園届提出	症状が改善し、元気であれば登園可能
× 突発性発疹	約10日			主な症状が殆ど消失し、主治医、園医が登園して差し支えないと認めたとき
× ヘルペス性菌内口内炎（単純ヘルペス感染症）	2日～2週間			症状が改善し、元気であれば登園可能
× とびひ（伝染性膿痂疹・皮膚化膿症）	2～10日	水疱消滅まで	症状の程度によりプールに入れない時あり	他人への感染のおそれがないと医師が認めたとき
× 水いぼ（伝染性軟属腫）	14～50日			他人への感染のおそれがないと医師が認めたとき
× 小児まひ（ポリオ）				急性期の主要症状が消褪するまで
× ウイルス性肝炎				主要症状が消褪するまで

※感染症の疑いがある場合は受診し、医師の指示に従って下さい。

⑨費用について

- ・保育料や諸経費は期日までにお納めください。
- ・口座振替は金融機関の窓口で手続きをしてください。また、諸経費など持参されたお金は直接職員に手渡ししてください。
- ・臨時に納める費用は集金袋をお渡ししますのでお釣りの要らないようお願いします。
- ・園児は全員独立行政法人日本スポーツ振興センターに加入してもらいます。
☆後日(5月頃)掛け金を添えて申し込んでください。

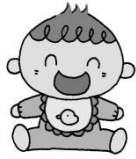
⑩その他

- ・退園される時は少なくとも1ヶ月前にはお知らせください。その場合、園と市のこども支援課の両方に届け出てください。
- ・誕生会では園からバースデーブックを贈ります。お渡ししたバースデーブックに写真を貼り、お祝いのことばを書いて持ってきてください。
- ★**お仕事がお休みの場合、一緒に休んでいただいても結構です。**(学校ではありませんので)また保育の場合でも**お仕事がお休みの場合は16:00までにお迎えをお願いします。**迎えに来られたら速やかに降園してください。2階の滑り台は事故防止のため使用しないでください。降園時は園庭で遊ばないでください。
- ★自分の持ち物に**しっかりわかりやすい場所に名前を書いてください。**消えかけているもの、兄弟や譲り受けた物など本人の名前でないものも名前の訂正など必ずしてください。
- ★物を大切にすることを今から育てていきましょう。
- ★園でお貸しする布団(衛生上)はございません。
- ★忘れ物が無いように**毎朝のチェック**をお願いします。着替えについては汚れ物を持って帰ったら**同じ枚数を補充**してください。
- ★園から貸したものは2,3日中に返却してください。返す時はカバンに入れておかず(個人の物に紛れてしまうので)職員に手渡ししてください。
- ★使用済みの紙パンツは園で処分しています。
- ★大人のマナーとして、送迎時の携帯電話の使用はご遠慮ください。
- ※子どもたちの育ちを考えるうえで、お子様が円滑な小学校生活が送れるようにするために進学先の小学校へ認定こども園こども要録を送付しております。
(2008年より義務化)
- ★園に玩具(ぬいぐるみ等)は持って来ないでください。

⑪入園前に身に付けておきたいこと

< 子どもの年齢に応じて家庭でもできることからやってみましょう！ >

- ・家庭は安らぎの場、忙しい日々ですが、家族のふれあいを心掛けましょう。
- ・早寝早起きの習慣をつけ、規則正しい生活のリズムを整えましょう。
- ・発達に応じて、自分で出来ることは自分でしようとする意欲的な気持ちを育みましょう。
- ・衣服の着脱や靴の脱ぎ履き等を一人でする。
- ・うがいや歯磨きをする。
- ・顔や手を自分で洗ったり拭いたりする。(自分で洗えない場合は大人が拭いてあげましょう)
- ・食事は意欲的に自分で食べる。(朝食をしっかりとろう！)
- ・毎朝排便の習慣をつける。
- ・トイレ一人で行く。(幼児は排便後の始末のトレーニングを)
- ・鼻汁を一人でかむ。
- ・あいさつをする。
- ・「はい」と返事をする。
- ・自分の名前をはっきり言う。
- ・遊んだ後の片付けをする。
- ・自分の持ち物の始末をする。
- ・人の話を聞く。



⑫持ち物、入園までに準備する物

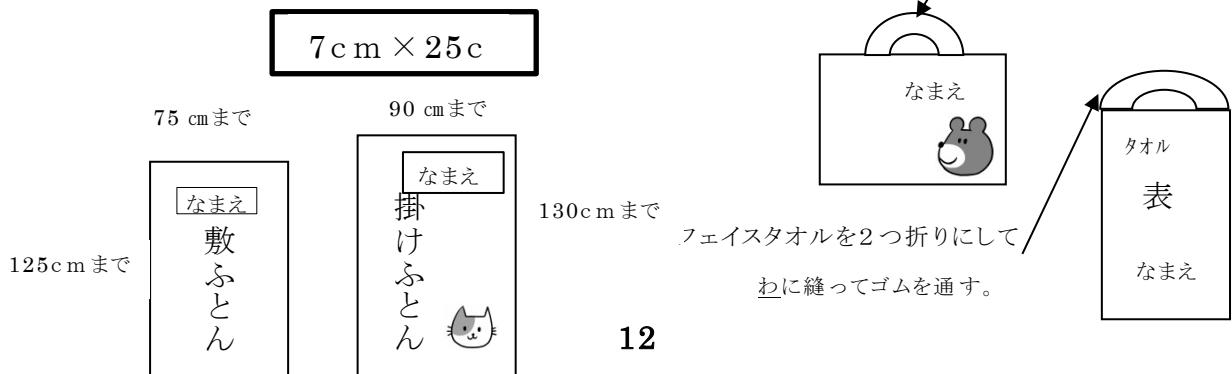
もも組(0歳児)で用意していただくもの

午睡	掛け布団	午睡は年間を通して行います。(名前を大きくわかりやすい場所)に書いてください。※下図参照
	敷布団	
	タオルケット	夏場使用します。(大き過ぎないもの)
	布団カバー	取れにくいものを付けてください。(名前を大きくわかりやすい場所に記入してください。)※図参照
	※毎週、金曜日に持ち帰り、布団を干したり、カバーの洗濯をお願いします。	
給食	完全給食です(ご飯もおかずも園で用意します。) ミルクは園で購入します。(一歳まで)園用の哺乳瓶を買ってご持参下さい。	
	コップ・スプーン フォーク	園で用意します。
	タオルエプロン	おやつ、給食のとき使います。 6枚ほど作り毎日3枚ずつ持参 ※下図参照
	弁当日	月一回お弁当の日があります。水筒・スプーン、フォーク持参※お弁当が出し入れし易い袋に入れてください。ピックは安全面から考えて入れてこないでください。
服装	私服で結構です。つなぎの服や前ボタンのズボンは避け、着脱しやすいものをお願いします。(ジーンズ、スカート不可)	
	上着 (ジャンパーなど)	フックにかけられるよう首のところに紐をつけてください。 季節に合わせた動きやすいものを着せてください。 サイズの大き過ぎないものをお願いします。
	着替え	2~3組用意してください(持ち帰ったら補充を)
	おむつ	紙おむつ(1日4枚)、おしりナップ(黒の油性マジックで大きく名前を記入)
	ビニール袋 (L) (大)	汚れ物を入れるのに使います。 大きく名前を書いてください 32 cm×38 cm 40~50枚 ほど入った一袋
靴	上靴	使用しません
	下靴	動きやすく、履きやすいもの(サンダル、ブーツ(ムートン、皮)などは不可)※スノーブーツは可
通園かばん	手さげ袋です※下図参照	
帽子	園では専用の帽子をかぶります(買ってもらって卒園まで使用)	

☆すべてのものに名前の記入をお忘れなく。

☆カバーを外した布団本体にも記名してください。

布団の名前シールのサイズは↓

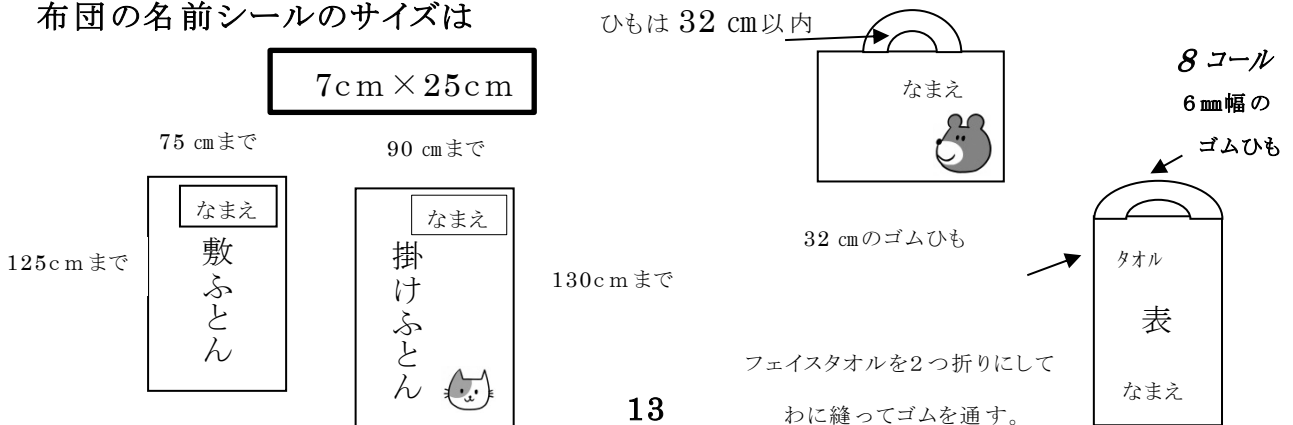


いちご組(1歳児)で用意していただくもの

午睡	掛け布団	午睡は年間を通して行います。(名前を大きくわかりやすい場所を書いてください。※下図参照)
	敷布団	
	タオルケット	夏場使用します。(大き過ぎないもの)
	布団カバー	取れにくいものを付けてください。(名前を大きくわかりやすい場所に記入してください。)ひもがある布団は 結んで おいてください。
	※毎週、週末に持ち帰り、布団を干したり、カバーの洗濯をお願いします。	
給食	完全給食です(ご飯もおかずも園で用意します。)月1回お弁当の日あり。	
	弁当日	袋はお弁当箱が楽に出し入れできる大きさ。 水筒・スプーン、フォークを持って来てください。 *ピックは安全面から考えて入れてこないでください。
	タオルエプロン	おやつ、給食のとき使います。 6枚ほど作り毎日3枚ずつ持参 ※下図参照
服装	私服で結構です。つなぎの服や前ボタンのズボン、後ろボタンの服は避け、着脱しやすいものをお願いします。	
	上着 (ジャンパーなど)	フックにかけられるよう首のところに紐をつけてください。 季節に合わせた動きやすいものを着せてください。 サイズの大き過ぎないものをお願いします。
	着替え	2~3組用意してください(持ち帰ったら補充を)紙パンツ
	ビニール袋 (L) (大)	汚れ物を入れるのに使います。 大きく名前を書いてください 32 cm×38 cm 40~50枚ほど入った一袋
靴	上靴	使用しません
	下靴	動きやすいもの(サンダル、ブーツ(ムートン、皮)などは不可)※スノーブーツは可
通園かばん	手さげ袋です※下図参照	
帽子	園では専用の帽子をかぶります(買ってもらって卒園まで使用)	

☆すべてのものに名前の記入をお忘れなく。カバーを外した布団本体にも記名してください。

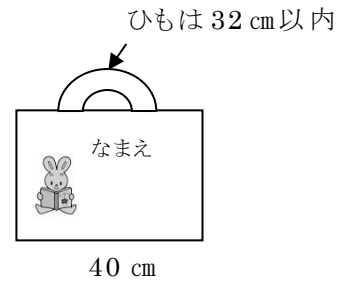
布団の名前シールのサイズは



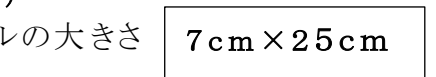
2歳児

—りんご組—

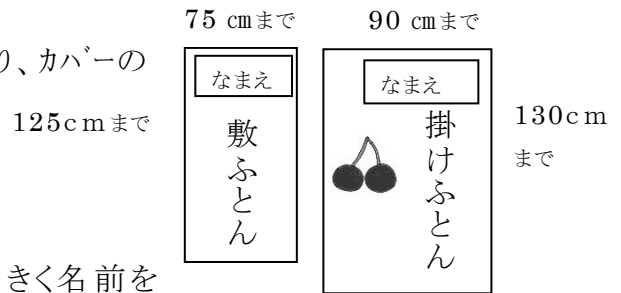
- 1) 通園かばん 手さげ袋です。(右図参照)
- 2) お弁当箱とフォークかスプーンを入れる袋(月1回お弁当の日あり)
 - ・袋はお弁当箱が楽に出し入れできる大きさ。
 - ・箸は後半に使用(お知らせします。)
- 3) 台所用ポリ袋(大)32 cm×38 cmで40～50枚ほど入った1袋
 - ・汚れ物を入れるのに使いますので黒マジックで大きく名前を書いて下さい。



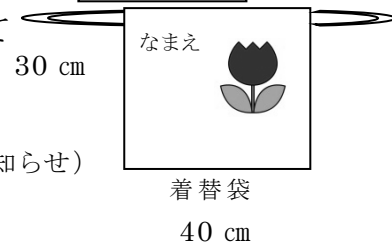
- 4) 水筒 肩掛けのひも付きに限ります。(自分一人で飲めるもの)
- 5) 午睡用ふとん ◎布団の名前のシールの大きさ 7 cm×25 cm
 - 名前を大きくはっきりと書いたカバーを必ず付けてください。
 - カバーを外した布団本体にも記名してください。



- ☆毎週金曜日か土曜日に持ち帰り、布団を干したり、カバーの洗濯をお願いします。
 - ・持ち帰り用の袋があると便利です。
 - ・夏は上布団をタオルケットなどに替えてください。

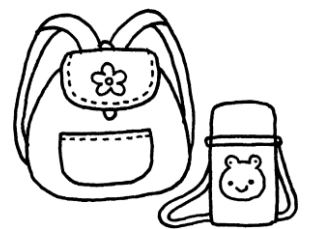


- 6) 着替え袋1枚…着替え用の服を入れてください。
- 7) 紙パンツには一枚ずつ必ず黒の油性マジックで大きく名前を書いてください。おしりふき[ケース(袋)]に同じように大きく名前を書いてください。



- ★次のものは後半から使用します。
- 8) コップ・歯ブラシ・箸を入れる袋(持参期日については担任から後日お知らせ)
 - ・コップは容量200ml程度のもの(食事、歯磨き兼用)
 - ・袋は楽に出し入れできる大きさにしてください。

- 9) リュックサック
 - 遠足やお弁当の日などに使います。
 - 中にお弁当、敷物、おしぼり、ハンカチ、ティッシュなどを入れます。
 - 手作り、既製品どちらでもいいですが、実際に背負わせてからだに合っているもので、自分で始末できるものを用意してください。
 - (バックルありがたしい)



- 10) エプロン、三角巾、マスク(クッキング用)
 - ※エプロンは紐ではなく、マジックテープで三角巾は被るタイプが好ましいです。

- 11) 手拭きタオル
 - ハンドタオルに名前を書いて、角にひも(ゴムでも可)をつけてください。毎日洗濯してください。
 - ※ひも(ゴムでも可)が長すぎたり、タオルが大きすぎると床につかえて不潔になります。
 - ※参考:フックから床面まで約55cm(持参期日については担任から後日お知らせ)

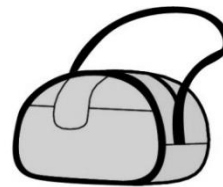
※すべての持ち物に記名してください。

3歳児

—ばなな・さくらんぼ組—

ひもは32cm以内

1) 通園かばん: お弁当箱、箸箱、コップ、出席ノート
等が入る肩掛け式のもの



30 cm



40 cm

2) 手提げ袋: 作品等の持ち帰りに使います。

3) コップ・歯ブラシとその袋

- ・コップは 200ml~240ml の容量のもの。大き過ぎると鞆に出し入れしにくくなるので注意してください。(食事、歯磨き兼用)
- ・袋はコップ、歯ブラシが楽に出し入れできる大きさにしてください。



4) 箸と箸箱

- ・箸箱は箸だけ入るものにしてください。(蓋がスライド式のものが良い) スプーン、フォークは不要。

5) お弁当箱・箸とその袋

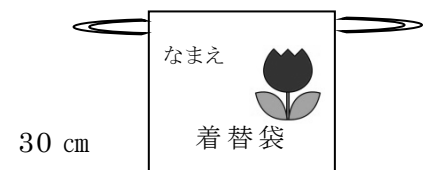
- ・袋は、お弁当箱が楽に出し入れできる大きさ。(ご飯が冷めてからフタを閉めましょう)
- ・夏場は保冷剤を入れてください。保冷バックでも可

6) 水筒 肩掛けのひも付きに限ります。

- ★自分で肩に掛けて歩ける長さに調節しましょう。

7) 着替え袋 2枚

- ・1枚は着替え用の服(服は多めに)を入れロッカーへ
- ・1枚は汚れ物を持ち帰り用。



30 cm

なまえ

着替え袋

8) 台所用ポリ袋(大)32 cm × 38 cmで 40~50枚ほど入った1袋

40 cm

- ・汚れ物を入れるのに使いますので黒マジックで大きく名前を書いて着替え袋に入れて下さい。

- ★無くなったらその都度、補充しておいてください。

9) 午睡用ふとん

名前を大きくはっきりと書いたカバーを必ず付けてください。

カバーを外した布団本体にも記名してください。

125cmまで

☆毎週金曜日か土曜日に持ち帰り、布団を干したり、カバーの洗濯をお願いします。

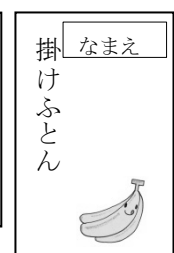
- ・持ち帰り用の袋があると便利です。
- ・夏は上布団をタオルケットなどに替えてください。

75 cmまで

90 cmまで



敷
ふ
と
ん



掛
け
ふ
と
ん

130 cm
まで

7cm × 25cm

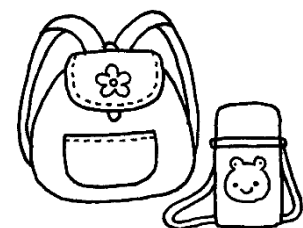
← 名前シールの
大きさ

これ以上大きい布団は持っ
てこないでください。

10) リュックサック

遠足やお弁当の日などに使います。

中にお弁当、敷物、おしぼり、ハンカチ、ティッシュなどを
入れます。手作り、既製品どちらでもいいですが、
ほどよい大きさで背負いやすく、自分で始末ができる
ものを用意してください。



- ★肩ひもの長さは実際に背負わせて、子どもの身体に
合うように調節しましょう。(バックルありが好ましい)

11) ハンカチ

ハンドタオルに名前を書いて、角にひも(ゴムでも可)をつけてください。毎日洗濯してください。

* ひも(ゴムでも可)が長すぎたり、タオルが大きすぎると床につかえて不潔になります

* 参考: フックから床面まで約 55 cm

12) 上履き: 指定のもの(男女とも青色)

油性マジックで名前をはっきり書いてください。

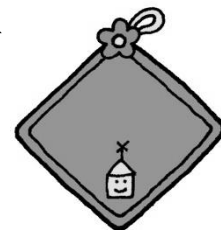
自分の靴がすぐわかるように簡単なワンポイントのマークを付けてもらえると良いと思います。

☆汚れたら週末に持ち帰り、洗ってください。

13) エプロン、三角巾、マスク(クッキング用)

※エプロンは紐ではなく、マジックテープで三角巾は被るタイプが好ましいです。

※すべての持ち物に、記名してください。



★お願い

夏のプールの水着(女子)はワンピースをご準備ください。

(セパレートは着脱が難しいので)

※水泳帽は園で一括購入します。

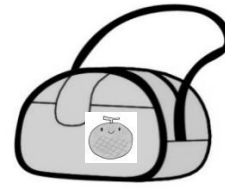
(代金は後で集金します。)

4・5歳児

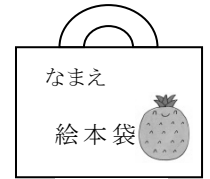
—めろん・ばいナップる組—

ひもは32cm以

- 1) 通園かばん: お弁当箱、箸箱、コップ、出席ノート等が入る肩掛け式のもの
- 2) 手提げ袋: 作品等の持ち帰りに使います。
- 3) コップ・歯ブラシとその袋



30 cm



40 cm

- ・コップは200ml～240mlの容量のもの。大き過ぎると鞆に出し入れしにくくなるので注意してください。(食事・歯磨き兼用)
 - ・袋はコップ、歯ブラシが楽に出し入れできる大きさにしてください。
- 4) フッ素うがい専用のコップとそれを入れる袋
 - ・4・5歳児はフッ素洗口をしています。
 - フッ素洗口専用のコップを袋に入れて毎日持ってきてください。
 - 5) 箸と箸箱
 - ・箸箱は箸だけ入るものにしてください。(蓋がスライド式のものが良い)
 - スプーン、フォークは不要。
 - 6) お弁当箱と箸とその袋(包み)



- ★弁当箱はフタの開閉が自分でできるもの。(パッキンのあるものは、ご飯が熱いうちに閉めると蓋が堅くて開きません。ご飯が冷めてからフタを閉めましょう！)
- ・ハンカチで包んできてください。お弁当包みの大きさは、子どもが楽に包めるサイズにしてください。(弁当日は巾着袋でもかまいません)
- ・入園までに自分で包めるように練習しておきましょう！
- ・夏場は保冷剤を入れてください。保冷バック可

- 7) 水筒 肩掛けのひも付きに限ります。
- ★自分で肩に掛けて歩ける長さに調節しましょう。

- 8) 着替え袋 2枚
 - ・1枚は着替え用の服(服は多めに)を入れロッカーへ
 - ・1枚は汚れ物を持ち帰り用。



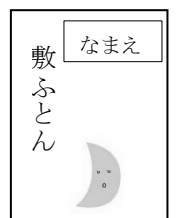
30 cm

40 cm

- 9) 台所用ポリ袋(大)32cm×38cmで40～50枚ほど入った1袋
 - ・汚れ物を入れるのに使いますので黒マジックで大きく名前を書いて着替え袋に入れて下さい。
 - ★無くなったらその都度、補充しておいてください。

- 10) 午睡用ふとん
 - 4・5歳児は夏の間(概ね7月中旬～8月下旬)だけお昼寝があります。担任がお願いしましたら用意してください。
 - 掛け布団はタオルケットです。

75 cm



125 cm

これ以上大きい布団は持ってこないでください。

7cm×25cm

敷布団とタオルケットの名前シールの大きさ

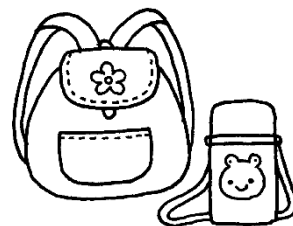
※カバーを外した布団本体にも記名をしてください。

11) リュックサック

遠足やお弁当の日などに使います。

中にお弁当、敷物、おしぼり、ハンカチ、ティッシュなど入れます。手作り、既製品どちらでもいいですが、ほどよい大きさで背負いやすく、自分で始末ができるものを用意してください。

★肩ひもの長さは実際に背負わせて、子どもの身体に合うように調節しましょう。(バックルありが好ましい)



12) ハンカチ

ハンドタオルに名前を書いて、角にひも(ゴム可)をつけてください。毎日洗濯してください。

* ひもが長すぎたり、タオルが大きすぎると床につかえて不潔になります。

* 参考: フックから床面まで約 55 cm

13) 上履き: 指定のもの(男女とも青色)

油性マジックで名前をはっきり書いてください。

自分の靴がすぐわかるように簡単なワンポイントのマークを付けてもらうと良いと思います。

☆汚れたら週末に持ち帰り、洗ってください。



14) エプロン、三角巾、マスク(クッキング用)

※エプロンは紐ではなく、マジックテープで三角巾は被るタイプが好ましいです。

※すべての持ち物に記名してください。



★お願い

※夏のプールの水着(女子)はワンピースをご準備ください。

(セパレートは着脱が難しいので)

※水泳帽は引き続き昨年度のものを使用します。

(新入園児のみ購入)

⑬服装などについて

- ・一人で着脱できる体に合った、シンプルで清潔な服装を心がけましょう。派手なもの、活動しにくいもの、後ろボタンの服、つなぎの服、ロングスカート、ワンピース、ガウチョパンツなどの着用は運動の妨げとなったり安全に支障をきたすことがあるので避けてください。
- ・下靴については、動きやすく履きやすいもの。(サンダル、ブーツ(ムートン、皮)は不可)※スノーブーツは可
またスリッパや厚底の靴も危険ですから履いてこないでください。
- ・できるだけ薄着の習慣をつけましょう。(調節しやすい服)
- ・髪型は活動や遊ぶ時に支障のないよう、長い場合はくくってきてください。
前髪が長すぎると視力に影響します。
- ・髪飾りは危険予防のため黒ゴム、カラーゴムのみで飾りのついたもの、シュシュやヘアピンはつけてこないでください。

※替えの紙オムツや布パンツ(下着)が無い場合は、園で準備したものを購入していただきます。

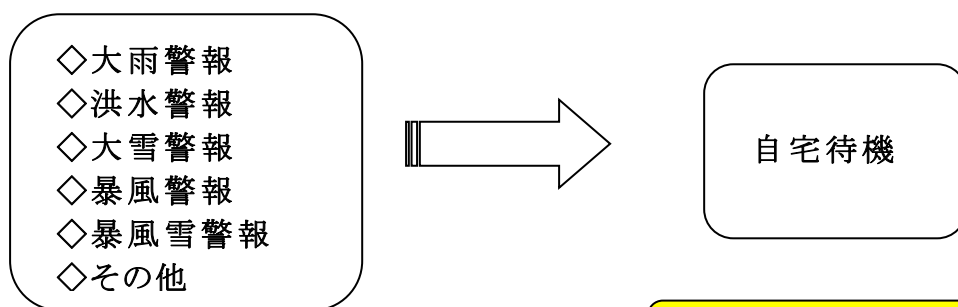
(紙パンツ1枚50円 布パンツ1枚300円)

⑭ 気象警報等発令時の対応について

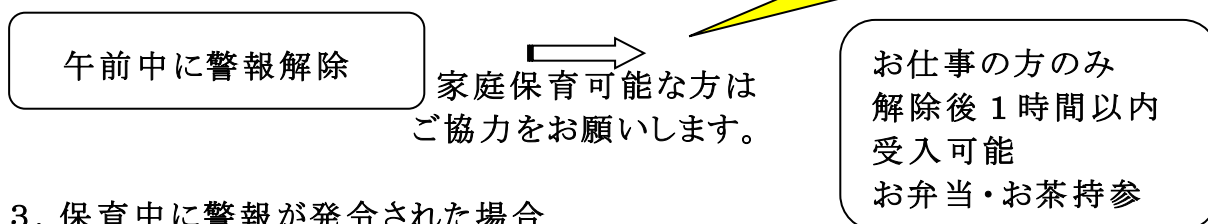
非常災害時における対応について、次のとおりとしますのでお子様の安全を第一に考慮し、ご協力をよろしくお願いいたします。

記

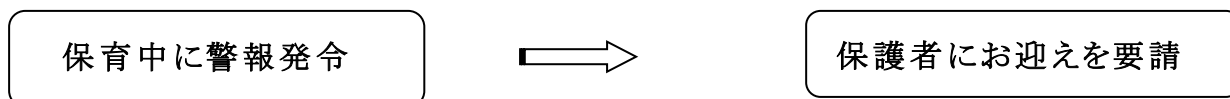
1. 朝7時の段階で警報が発令された場合（京都府北部・中丹・中丹東部地区）



2. 自宅待機中に警報解除になった場合



3. 保育中に警報が発令された場合



※さくらアプリにてお迎えの要請をしますが勤務中に携帯が見られないところは緊急連絡先にその旨の記入をお願いします。

4. その他

- ・警報中の家庭からのお休みの連絡はおりません。

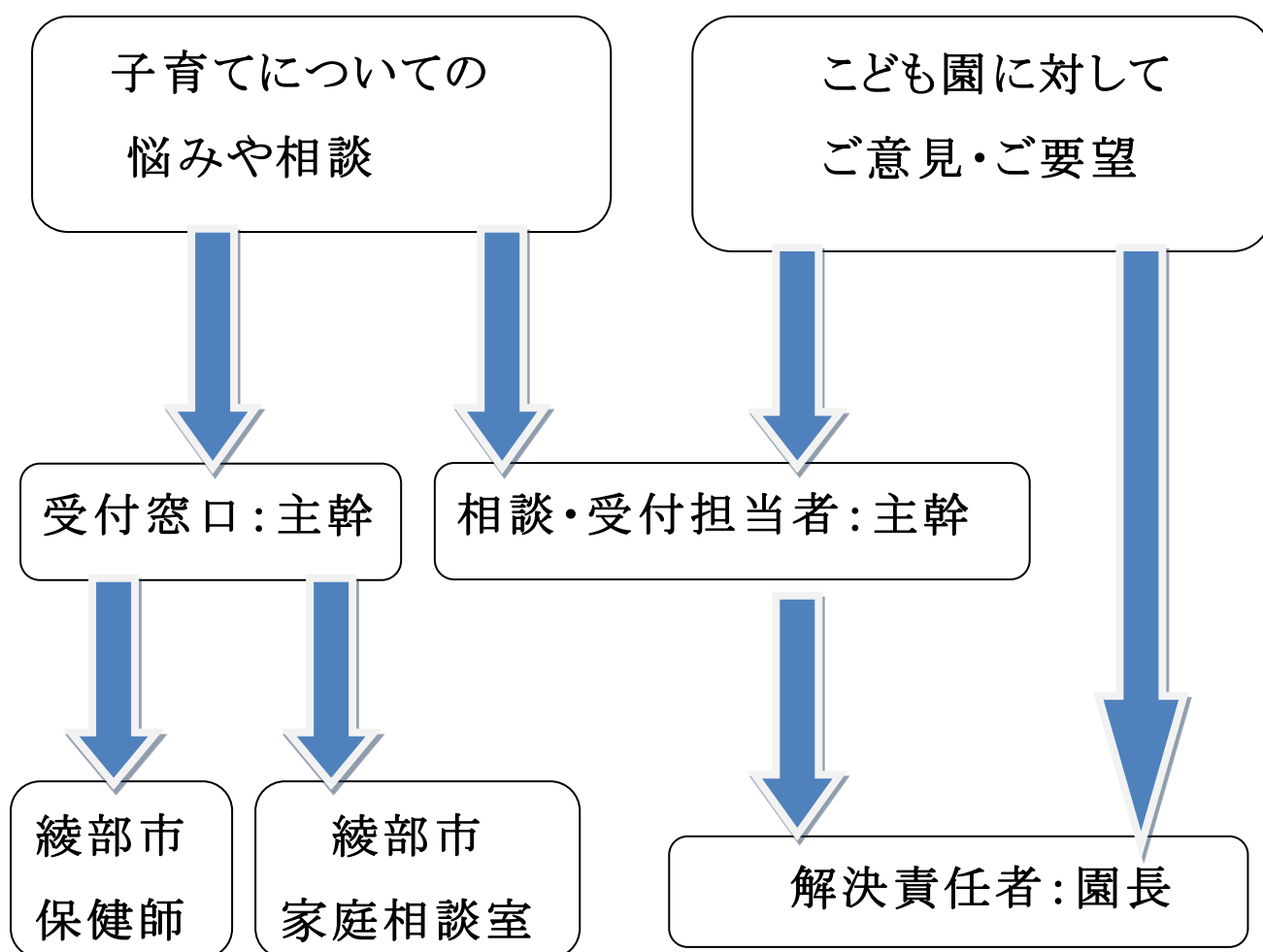
※緊急の連絡先は必ず連絡の取れる所を記入して下さい。また、連絡先が変更になった場合は速やかに申し出てください。

※土曜日は朝7時の時点で警報が発令されていたら休園です。

(さくらアプリでのお知らせはありません。)

* 子育てについての悩みや相談、
こども園に対してのご意見等を
随時受け付けております*

日頃より、担任などに、お子さまのことは何でも相談したり、こども園に対してご意見等も教えてください。担任の他に受付担当者もおりますので、随時お気軽にお知らせください。文書でも口頭でも結構です。



入園・進級式は4月3日(木)です。(親子でご出席ください。)

※ 大人 2名まで

午前10時から行います。※欠席の連絡は9時以降にお願いします
(9時30分までに集合 9時開門)

※午後の保育はありません。

<入園・進級式に持って来るもの>

- ◎通園かばん
- ◎着替え
- ◎ 家族調査票
- ◎ 緊急連絡先
- ◎ 時間調査票(申請する方のみ)
- ◎新聞紙(一世帯一日分 ある方のみ)
- ◎上履き(3~5才児)

クラスの名前



0才児 (R6. 4~R7. 3生) …もも



1才児 (R5. 4~R6. 3生) …いちご



2才児 (R4. 4~R5. 3生) …りんご



3才児 (R3. 4~R4. 3生) …ばなな・さくらんぼ



4才児 (R2. 4~R3. 3生) …めろん



5才児 (H31. 4~R2. 3生) … ぱいなっぷる